

## **Кораци у регистрацији (једночлани доо са минималним оснивачким капиталом од 1КМ)**

### Први корак

#### Процедура 1: Посјета нотару/Нотарски овјерен оснивачки акт

Обраћање нотару са копијом личне карте те договор око имена будућег привредног друштва чију ће могућност одређивања нотар провјерити у судском регистру.

Нотар овјерава оснивачки акт, тј. овјера потписа оснивача и овлаштеног лица. Овјера једног потписа кошта 7 нотарских бодова по 0,50КМ + ПДВ = 4,095КМ

#### Процедура 2: Овјера личних докумената и потписа

Посјета општини те овјера копије личне карте/пасоша власника и одговорног лица (овјера износи 2 КМ по листу), те овјера потписа будућег одговорног лица 10КМ.

#### Процедура 3: Регистрација привредног друштва – једношалтерски систем код АПИФ-а

Нотар/оснивач/одговорно лице подноси АПИФ-у захтјев за регистрацију са потребним документима (нотарски обрађен оснивачки акт, овјерен потпис одговорног лица, овјерене копије личне карте/пасоша власника и одговорног лица) – прва регистрација бесплатна, објава у Службеном гласнику РС 7КМ по реду, такса АПИФ-у 35КМ, рок поступања 3 дана уколико је предата сва потребна документација. Процедура регистрације истовремено подразумијева да је пословни субјекат регистрован код Пореске управе РС, тј. додијељен ЈИБ и извршено разврставање пословних субјеката према класификацији дјелатности.

### Други корак

#### Процедура 3: Регистрација привредног друштва

Преузимање судског рјешења и обавјештења о разврставању по класификацији дјелатности код АПИФ-а.

#### Процедура 4: Израда печата

Израда печата у овлаштеној печаторезници уз копију судског рјешења, а оригинала на увид, просјечна цијена печата 40КМ, рок поступања 1 дан.

Након завршетка процеса регистрације, те израде печата, заинтересовано лице за покретање пословања у Републици Српској је дужно да обави и сљедеће кораке:

ПДВ регистрација – очекивани промет преко 50.000КМ у једној пословној години и правна лица која имају регистровано спољнотрговинско пословање

Посјета Управи за индиректно опорезивање БиХ за обављање пдв регистрације (царинске, акцизне или шпедитерске), такса 40КМ, рок поступања до 7 дана, документација: овјерена копија судског рјешења, ЈИБ-а те картона депонованих потписа.

#### Фискализација

Посјета једном од овлашћених дистрибутера фискалних уређаја/каса ради склапања уговора, бирања фискалне касе у складу са потребама пословања те подношење иницијалног захтјева за фискализацијом.

#### Пријава запослених радника

Посјета Пореској управи ради пријаве запослених на већ прописаним обрасцима, подизање Потврде о регистрацији од ПУРС.

**Број корака: 2 корака кроз 4 процедуре**

**Број дана: 5 дана**

**Коштање регистрације у КМ:** нотар 2x4,095КМ + овјера личних карата 2x2КМ + 10КМ овјера потписа овлашћеног лица, такса АПИФ-у 35КМ, такса Служебном гласнику РС за објаву 7КМ по реду x 5 редова = 35КМ, печат 40КМ = **132,2КМ + такса УИО/БиХ 40КМ**

**Обићи сљедеће 4 институције:** нотара, општинску услужну канцеларију, шалтер АПИФ-а, и печаторезницу, те након регистрације ПЦ Управе за индиректно опорезивање, дистрибутера фискалних уређаја, те Пореску управу РС ради пријаве запослених радника.

## **Registration Steps (Single Member LLC with Minimum Equity of BAM 1)**

### Step One

#### Procedure 1: Visit to a Notary/Notary Certified Founding Act

Visit a notary with a copy of ID, and agree about the name of the future company. The notary shall check name availability with the court register.

The notary shall certify the founding act, i.e. certify the signatures of the owner and responsible person. The certification per signature costs 7 notary points BAM 0.50 each + VAT = BAM 4.095

#### Procedure 2: ID Document and Signature Certification

Visit city hall and certify copies of ID cards/passports of the owner and responsible person (certification costs BAM 2 per sheet), and certify the signature of the future responsible person BAM 10.

#### Procedure 3: Company Registration – One-Stop Shop at APIF

The notary/founder/responsible person shall file an application for registration to APIF, including required documents (notarized founding act, certified signature of responsible person, certified copies of ID cards/passports of owner and responsible person) – initial registration is free of charge, publication in the RS Official Gazette BAM 7 per line, APIF fee BAM 35, deadline for completion is 3 days if all required documentation is filed. The registration procedure implies simultaneous registration of the business entity with the RS Tax Administration, i.e. award of the JIB (TIN) and business entity sorting in accordance with activity classification.

### Step Two

#### Procedure 3: Company Registration

Take the court certificate and notification of sorting in accordance with the activity classification from APIF.

#### Procedure 4: Seal Making

Have a seal made by an authorized seal maker, upon submitting a copy of court decision and presenting the original, the average seal price is BAM 40, and it is made in 1 day.

After completion of the registration process, and making of seal, the person interested in starting business in the Republic of Srpska should make also the following steps:

VAT registration – expected turnover over BAM 50,000 in one business year and legal persons registered for foreign trade operations

Visit the BiH Indirect Taxation Authority for the purpose of VAT registration (customs, excise or forwarding), fee BAM 40, completed in up to 7 days, documentation: certified copy of court decision, JIB, and specimen signature card.

#### Fiscalization

Visit one of the authorized distributors of fiscal devices/cash registers in order to conclude a contract, select a fiscal register that meets the needs of operation, and file the initial application for fiscalization.

#### Registration of Employees

Visit Tax Administration in order to register employees using form templates, take the registration certificate from the RSTA.

**Number of steps: 2 through 4 procedures**

**Number of days: 5 days**

**Registration costs in BAM:** Notary 2 x BAM 4.095 + ID card certification 2 x BAM 2 + BAM 10 certification of signature of authorized person, APIF fee BAM 35, RS Official Gazette fee for publication BAM 7 per line x 5 lines = BAM 35, seal BAM 40 = **BAM 132.2 + BiH ITA fee BAM 40**

**Visit the following 4 institutions:** notary, city hall service office, APIF counter, seal maker, and after registration the Indirect Taxation Authority RC, cash register distributor, and RS Tax Administration for the purpose of registration of employees.